

# TABLE DES MATIÈRES

1	Objectifs de l'atelier .....	3
2	Introduction à Excel .....	3
2.1	Ouverture du programme .....	3
2.2	Exploration de la fenêtre d'Excel .....	4
2.3	Différentes formes du pointeur .....	7
2.4	Déplacements dans le chiffrier .....	7
2.5	Mode d'emploi du guide .....	8
2.6	Gestion des feuilles de calcul .....	8
2.6.1	Renommer une feuille de calcul .....	8
2.6.2	Ajouter une feuille de calcul .....	9
2.7	Saisie d'informations .....	9
2.7.1	La saisie de texte .....	9
2.7.2	La modification du contenu d'une cellule .....	10
2.7.3	La modification de la largeur d'une colonne .....	10
2.7.4	La saisie de nombre .....	11
2.8	Enregistrement du document .....	11
2.9	Impression du document .....	12
2.9.1	Définition de la zone d'impression .....	12
2.9.2	Impression du document .....	13
2.10	Introduction à Excel : Exercice pratique .....	14
3	Fonction de base de calcul .....	15
3.1	Les formules simples .....	15
3.1.1	Introduction .....	15
3.1.2	Saisie d'une première formule .....	16
3.1.3	Copier-coller une formule .....	17
3.1.4	Copier-coller à l'aide de la poignée .....	18
3.1.5	Saisir une formule sur une autre feuille de calcul .....	19
3.1.6	Travailler avec les plages de cellules .....	21
3.1.7	Fonctions Statistiques et de dates .....	22
3.2	Fonction de base de calcul : Exercice pratique .....	23
3.3	Adressage relatif – adressage absolue .....	24
3.3.1	Découverte de la problématique .....	24
3.3.2	Utilisation d'un adressage absolu .....	24
3.3.3	Nommer une cellule .....	25
3.3.4	Adressage relatif et absolu : Exercice pratique .....	26
4	Mise en forme d'un tableau .....	27
4.1	Introduction à la mise en forme .....	27
4.2	Format des cellules .....	28
4.2.1	Le format monétaire .....	28
4.2.2	Alignement dans les cellules .....	29
4.2.3	Police de caractère .....	30
4.2.4	Bordure et motifs .....	31
4.2.5	Aperçu des sauts de page .....	32
4.3	Définition de la mise en page .....	33
4.3.1	L'orientation paysage ou portrait .....	33
4.3.2	Modification des marges .....	34
4.3.3	Les entêtes .....	35
4.3.4	Les pieds de page .....	36
4.3.5	Mise en forme automatique .....	37
4.3.6	Mise en forme conditionnelle .....	38
5	Les graphiques .....	39
5.1	Réalisation d'un graphique .....	39
5.1.1	Sélection des données .....	39
5.1.2	Création du graphique .....	41
5.1.3	Modification des propriétés du graphique .....	45
5.2	Les graphiques : Exercice pratique .....	46
6	Exercice synthèse .....	46